

## ใบลาสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย

วันที่..... เดือน..... พ.ศ. ....

เรียน คณบดี/ผู้อำนวยการ

ข้าพเจ้า..... ตำแหน่ง.....

สังกัด (ภาควิชา/งาน/ฝ่าย)..... คณะ/วิทยาลัย/สถาบัน/สำนักงาน.....

เข้าปฏิบัติงานเมื่อวันที่.....

ขอลา  ป่วย เนื่องจาก.....  กิจ เนื่องจาก.....

พักผ่อน  คลอด

เพื่อดูแลบุตรและภรรยาหลังคลอด  เพื่อทำหมัน

เข้ารับการเตรียมพลหรือรับราชการทหาร

ตั้งแต่วันที่..... ถึงวันที่..... มีกำหนด..... วัน

ในระหว่างลาจะติดต่อข้าพเจ้าได้ที่.....

โทรศัพท์..... Email : .....

(ลงชื่อ).....

(.....)

### สถิติการลา

ประเภทลา	ลา มาแล้ว	ลาครั้ง นี้	รวม เป็น	จำนวน วันที่เหลือ
ป่วย				
กิจ				
พักผ่อน				
คลอด				
เพื่อดูแลบุตรและภรรยาหลังคลอด				
เพื่อทำหมัน				
เข้ารับการเตรียมพลฯ				

(ลงชื่อ)..... ผู้ตรวจสอบ

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่...../...../.....

### ความเห็นผู้บังคับบัญชาชั้นต้น

.....

.....

(ลงชื่อ).....

ตำแหน่ง.....

วันที่...../...../.....

### ผู้มีอำนาจอนุมัติการลา

อนุมัติ  ไม่อนุมัติ

.....

.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่...../...../.....